


Министерство образования и науки Российской Федерации  
НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ «НИНХ»

Кафедра экономики труда и управления персоналом

Рег. № 146-11/01

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по МР и ЗО НГУЭУ  
 Т.А.Половова  
«05» сентября 2011 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по соответствующему направлению

Учебная дисциплина **МОТИВАЦИЯ И СТИМУЛИРОВАНИЕ  
ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

по направлению подготовки 080400.62 «Управление персоналом»  
профили «Управление персоналом организации», «Экономика труда»

Квалификация выпускника: бакалавр

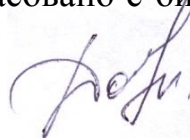
Формы обучения: очная, заочная

Новосибирск 2011

Рабочая программа дисциплины разработана

Абакумовой Надеждой Николаевной — канд. экон. наук, доцентом кафедры экономики труда и управления персоналом

Учебно-методическое обеспечение согласовано с библиотекой университета



Н.Ю. Долгова

Рабочая программа дисциплины соответствует внутреннему стандарту НГУЭУ

Начальник отдела по планированию и организации учебно-методической работы



В.Е. Федорова

Утверждено на заседании кафедры Экономики труда и управления персоналом

(протокол от «31» 08.2011г. № 1).

Заведующая кафедрой,  
д.э.н., профессор



С.И. Сотникова

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

### 1.1. Выписка из федерального государственного образовательного стандарта по учебной дисциплине

В результате изучения базовой части цикла студент должен:

1) знать:

- основы управления поведением персонала (теоретические основы, содержание и методы управления мотивацией и стимулированием трудовой деятельности (в том числе оплаты труда);
- причины возникновения и методы управления конфликтами и стрессами в организации;
- основы управления безопасностью организации и ее персонала;
- основы управления дисциплинарными отношениями;

2) уметь:

- разрабатывать и реализовывать мероприятия по совершенствованию мотивации и стимулирования персонала организации;
- принимать участие в разработке программ в части вопросов управления персоналом и оценивания их эффективности;

3) владеть:

- современными технологиями управления поведением персонала (управления мотивацией и стимулированием трудовой деятельности; управления организационной культурой; управления конфликтами и стрессами; управления безопасностью организации и ее персонала; управления дисциплинарными отношениями);
- методами анализа экономической и социальной эффективности деятельности подразделений по управлению персоналом;
- методами оценки экономической и социальной эффективности проектов совершенствования систем и технологий управления персоналом.

### 1.2. Выписка из ООП по направлению подготовки, определяющая место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина «Мотивация и стимулирование трудовой деятельности» изучается студентами направления 080400.62 «Управление персоналом» профилей «Управление персоналом организации» и «Экономика труда» очной и заочной форм обучения, входит в учебный цикл БЗ «Профессиональный цикл (базовая часть)» и отвечает за формирование следующих компетенций: ПК-17, ПК-18, ПК-55, ПК-56 (см. п. 1.5).

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины

Дисциплина предназначена для того, чтобы обеспечить формирование теоретической ориентации обучающихся в области побуждения человека к труду, управления трудом и практической подготовки к управлению персона-

лом на основе знания современных форм, методов и механизмов стимулирования. В результате освоения материала курса решаются следующие задачи:

- знать теоретические основы формирования мотивации;
- знать принципы и основы формирования системы мотивации и стимулирования персонала;
- знать порядок и уметь применять дисциплинарные взыскания в управлении персоналом;
- знать и уметь применять на практике методы оценки эффективности системы материального и нематериального стимулирования в организации;
- уметь использовать результаты исследований на практике;
- уметь применять на практике принципы формирования систем мотивации;
- владеть основами подготовки, организации и проведения исследований удовлетворенности персонала работой в организации.

#### **1.4. Место дисциплины в структуре ООП**

Дисциплина опирается на следующие элементы ООП:

- БЗ.Б7 Организационное поведение;
- БЗ.Б12 Основы организации труда;
- БЗ.Б13 Регламентация и нормирование труда;
- БЗ.В.8 Управление социальным развитием персонала;
- БЗ.В.ДВ.1.1 Политика доходов и заработной платы — для профиля «Управление персоналом организации»;
- БЗ.В.ДВ.1.2 Организация социального партнерства — для профиля «Управление персоналом организации».

Дисциплина выступает опорой для следующих элементов ООП:

- БЗ.Б11 Инновационный менеджмент в управлении персоналом;
- БЗ. В2 Оплата труда персонала.

### 1.5. Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды структурных элементов компетенций	Содержание структурных элементов компетенций	Пороговый уровень освоения структурных элементов компетенций
ПК-17	Знает принципы и основы формирования системы мотивации и стимулирования персонала, в том числе оплаты труда, и умеет применять их на практике	<b>Знать</b>		
		ПК-17-1	принципы и основы формирования системы мотивации и стимулирования персонала	Имеет представление о принципах и основах системы мотивации и стимулирования труда
		<b>Уметь</b>		
		ПК-17-2	проводить диагностику системы мотивации и стимулирования труда на практике	Умеет проводить диагностику системы мотивации и стимулирования труда на практике
		<b>Владеть</b>		
		ПК-17-3	приемами анализа элементов системы мотивации и стимулирования труда	Владеет приемами анализа элементов системы мотивации и стимулирования труда
ПК-18	Знает порядок применения дисциплинарных взысканий	<b>Знать</b>		
		ПК-18-1	разделы ТК РФ по трудовому распорядку и дисциплине труда	Знает разделы ТК РФ по трудовому распорядку и дисциплине труда
		<b>Уметь</b>		
		ПК-18-2	определять дисциплинарные нарушения	Умеет определять большинство дисциплинарных нарушений
		<b>Владеть</b>		
		ПК-18-3	навыками оформления дисциплинарных нарушений	Владеет навыками оформления наиболее распространенных дисциплинарных нарушений
ПК-55	Знает основы подготовки, организации и проведения исследований удовлетворенности	<b>Знать</b>		
		ПК-55-1	основы подготовки, организации и проведения исследований удовлетворенности персонала работой в организации	Знает основы подготовки, организации и проведения исследований удовлетворенности персонала работой в организации

Коды компетенций	Содержание компетенций	Коды структурных элементов компетенций	Содержание структурных элементов компетенций	Пороговый уровень освоения структурных элементов компетенций
	персонала работой в организации и умеет использовать их на практике	<b>Уметь</b>		
		ПК-55-2	проводить исследования удовлетворенности трудом	Умеет проводить небольшие исследования удовлетворенности трудом
		<b>Владеть</b>		
		ПК-55-3	методами исследования удовлетворенности трудом на практике	Владеет основными методами исследования удовлетворенности трудом на практике
ПК-56	Знает и умеет применять на практике методы оценки эффективности системы материального и нематериального стимулирования в организации	<b>Знать</b>		
		ПК-56-1	подходы и методы оценки эффективности системы мотивации и стимулирования труда	Знает основные подходы и методы оценки эффективности системы мотивации и стимулирования труда
		<b>Уметь</b>		
		ПК-56-2	проводить оценку системы мотивации и стимулирования труда	Умеет проводить оценку системы мотивации и стимулирования труда по основным показателям
		<b>Владеть</b>		
		ПК-56-3	методами оценки эффективности системы мотивации и стимулирования труда	Владеет основными методами оценки эффективности системы мотивации и стимулирования труда

Овладение студентом элементами компетенций «знать» соответствует удовлетворительной оценке по дисциплине (то есть пороговому уровню освоения структурных элементов компетенции); «знать» и «уметь» — оценке «хорошо»; «знать», «уметь» и «владеть» — оценке «отлично».

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

По очной форме обучения:

Направление подготовки	Профили подготовки	Срок обучения	Общая (зачетных единиц)	Общая (часов)	В том числе (часов)			
					аудиторных			самостоятельная работа
					всего	лекционных занятий	практических (семинарских) занятий	
080400.62 «Управление персоналом»	«Управление персоналом организации»	4 года	5	180	68	34	34	112
	«Экономика труда»	4 года	5	180	68	34	34	112

По заочной форме обучения:

Направление подготовки	Профили подготовки	Срок обучения	Общая (зачетных единиц)	Общая (часов)	В том числе (часов)					
					аудиторных			самостоятельная работа	подготовка к зачету	консультации
					всего	лекционных занятий	практических (семинарских) занятий			
080400.62 «Управление персоналом»	«Управление персоналом организации»	3,5 года	5	180	12	6	6	162	4	2
		4 года	5	180	4	2	2	170	4	2
		5 лет	5	180	10	4	6	164	4	2

## **2.2. Образовательные технологии**

В процессе освоения дисциплины «Мотивация и стимулирование трудовой деятельности» используются следующие образовательные технологии:

### **1. Стандартные методы обучения:**

- лекции;
- практические (семинарские) занятия;
- письменные домашние работы;
- самостоятельная работа студентов (рефераты, контрольные работы, расчетно-графические работы);
- консультации преподавателей и др.

### **2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:**

- дискуссия;
- анализ ситуаций профессиональной деятельности;
- кейс-метод.



## 2.3. Тематический план дисциплины для очной формы обучения

### 2.3.1. Для профиля «Управление персоналом организации»

Наименование разделов и тем	Виды учебных занятий				Форма текущего контроля	Форма промежуточной аттестации
	лекции	практические занятия	интерактивные формы обучения	обязательная самостоятельная работа		
Раздел 1. Теоретические основы мотивации и стимулирования труда						Дифференцированный зачет
Тема 1.1. Предмет, содержание и задачи курса	2	2	–	2	Опрос	
Тема 1.2. Понятие и механизм мотивации и стимулирования труда	4	4	–	4	Опрос	
Тема 1.3. Теории мотивации трудовой деятельности	6	6	–	6	Доклады	
Итого по разделу	12	12	–	12		
Раздел 2. Формирование системы мотивации и стимулирования труда						
Тема 2.1. Диагностика системы мотивации и стимулирования персонала	4	4	–	4	Опрос	
Тема 2.2. Формы и виды материального стимулирования трудовой деятельности	6	6	–	6	Реферат	
Тема 2.3. Формы и виды нематериального стимулирования трудовой деятельности	4	4	–	4	Реферат	
Итого по разделу	14	14	–	14		
Раздел 3. Совершенствование мотивации и стимулирования труда персонала						
Тема 3.1. Управление системой мотивации и стимулирования трудовой деятельности	2	2	–	2	Опрос	
Тема 3.2. Отечественный и зарубежный опыт управления мотивацией персонала	2	2	–	2	Доклады	
Тема 3.3. Оценка эффективности системы мотивации и стимулирования труда	4	4	–	4	Опрос	
Итого по разделу	8	8	–	8		
Итого по дисциплине	34	34	–	34		

### 2.3.2. Для профиля «Экономика труда»

Наименование разделов и тем	Виды учебных занятий				Форма текущего контроля	Форма промежуточной аттестации	
	лекции	практические занятия	интерактивные формы обучения	обязательная самостоятельная работа			
							Количество часов
Раздел 1. Теоретические основы мотивации и стимулирования труда							
Тема 1.1. Предмет, содержание и задачи курса	2	2	2	2	Опрос	Дифференцированный зачет	
Тема 1.2. Понятие и механизм мотивации и стимулирования труда	4	4	2	4	Опрос		
Тема 1.3. Теории мотивации трудовой деятельности	6	6	4	6	Доклады		
Итого по разделу	12	12	8	12			
Раздел 2. Формирование системы мотивации и стимулирования труда							
Тема 2.1. Диагностика системы мотивации и стимулирования персонала	4	4	4	4	Опрос		
Тема 2.2. Формы и виды материального стимулирования трудовой деятельности	6	6	6	6	Реферат		
Тема 2.3. Формы и виды нематериального стимулирования трудовой деятельности	4	4	4	4	Реферат		
Итого по разделу	14	14	14	14			
Раздел 3. Совершенствование мотивации и стимулирования труда персонала							
Тема 3.1. Управление системой мотивации и стимулирования трудовой деятельности	2	2	2	2	Опрос		
Тема 3.2. Отечественный и зарубежный опыт управления мотивацией персонала	2	2	2	2	Доклады		
Тема 3.3. Оценка эффективности системы мотивации и стимулирования труда	4	4	4	4	Опрос		
Итого по разделу	8	8	8	8			
Итого по дисциплине	34	34	30	34			

## 2.4. Тематический план дисциплины для заочной формы обучения

### 2.4.1. Для профиля «Управление персоналом организации» со сроком обучения 3,5 года

Наименование разделов и тем	Виды учебных занятий				Форма текущего контроля	Форма промежуточной аттестации
	лекции	практические занятия	интерактивные формы обучения	обязательная самостоятельная работа		
Раздел 1. Теоретические основы мотивации и стимулирования труда						Итоговая контрольная работа, дифференцированный зачет
Тема 1.1. Предмет, содержание и задачи курса	–	–	–	–	Устный опрос	
Тема 1.2. Понятие и механизм мотивации и стимулирования труда	1	1	1	9		
Тема 1.3. Теории мотивации трудовой деятельности	1	1	1	9		
Итого по разделу	2	2	2	18		
Раздел 2. Формирование системы мотивации и стимулирования труда						
Тема 2.1. Диагностика системы мотивации и стимулирования персонала	2	1	1	9	Устный опрос	
Тема 2.2. Формы и виды материального стимулирования трудовой деятельности	–	1	–	9		
Тема 2.3. Формы и виды нематериального стимулирования трудовой деятельности	–	–	–			
Итого по разделу	2	2	1	18		
Раздел 3. Совершенствование мотивации и стимулирования труда персонала						
Тема 3.1. Управление системой мотивации и стимулирования трудовой деятельности	1	1	–	–	Устный опрос	
Тема 3.2. Отечественный и зарубежный опыт управления мотивацией персонала	–	–	–	9		
Тема 3.3. Оценка эффективности системы мотивации и стимулирования труда	1	1	1	9		
Итого по разделу	2	2	1	18		
Итого по дисциплине	6	6	4	54		

## 2.4.2. Для профиля «Управление персоналом организации» со сроком обучения 4 года

Наименование разделов и тем	Виды учебных занятий				Форма текущего контроля	Форма промежуточной аттестации
	лекции	практические занятия	интерактивные формы обучения	обязательная самостоятельная работа		
Раздел 1. Теоретические основы мотивации и стимулирования труда						Итоговая контрольная работа, дифференцированный зачет
Тема 1.1. Предмет, содержание и задачи курса	–	–	–	–	Устный опрос	
Тема 1.2. Понятие и механизм мотивации и стимулирования труда	0,5	–	–	–		
Тема 1.3. Теории мотивации трудовой деятельности	0,5	–	–	–		
Итого по разделу	1	–	–	–		
Раздел 2. Формирование системы мотивации и стимулирования труда						
Тема 2.1. Диагностика системы мотивации и стимулирования персонала	0,5	1	1	9	Устный опрос	
Тема 2.2. Формы и виды материального стимулирования трудовой деятельности	–	–	–	–		
Тема 2.3. Формы и виды нематериального стимулирования трудовой деятельности	–	–	–	–		
Итого по разделу	0,5	1	1	9		
Раздел 3. Совершенствование мотивации и стимулирования труда персонала						
Тема 3.1. Управление системой мотивации и стимулирования трудовой деятельности	–	–	–	–	Устный опрос	
Тема 3.2. Отечественный и зарубежный опыт управления мотивацией персонала	–	–	–	–		
Тема 3.3. Оценка эффективности системы мотивации и стимулирования труда	0,5	1	1	9		
Итого по разделу	0,5	1	1	9		
Итого по дисциплине	2	2	2	18		

## 2.4.2. Для профиля «Управление персоналом организации» со сроком обучения 5 лет

Наименование разделов и тем	Виды учебных занятий				Форма текущего контроля	Форма промежуточной аттестации
	лекции	практические занятия	интерактивные формы обучения	обязательная самостоятельная работа		
Раздел 1. Теоретические основы мотивации и стимулирования труда						Итоговая контрольная работа, дифференцированный зачет
Тема 1.1. Предмет, содержание и задачи курса	–	–	–	–	Устный опрос	
Тема 1.2. Понятие и механизм мотивации и стимулирования труда	0,5	1	1	9		
Тема 1.3. Теории мотивации трудовой деятельности	1	1	1	9		
Итого по разделу	1,5	2	2	18		
Раздел 2. Формирование системы мотивации и стимулирования труда						
Тема 2.1. Диагностика системы мотивации и стимулирования персонала	1	1	1	9	Устный опрос	
Тема 2.2. Формы и виды материального стимулирования трудовой деятельности	0,5	1	–	9		
Тема 2.3. Формы и виды нематериального стимулирования трудовой деятельности	–	–	–	–		
Итого по разделу	1,5	2	1	18		
Раздел 3. Совершенствование мотивации и стимулирования труда персонала						
Тема 3.1. Управление системой мотивации и стимулирования трудовой деятельности	–	1	–	9	Устный опрос	
Тема 3.2. Отечественный и зарубежный опыт управления мотивацией персонала	–	–	–	–		
Тема 3.3. Оценка эффективности системы мотивации и стимулирования труда	1	1	1	9		
Итого по разделу	1	2	1	18		
Итого по дисциплине	4	6	4	54		

## 2.5. Программа самостоятельной работы студентов

Направление подготовки	Форма обучения	Профиль подготовки	Срок обучения	№ семестра	Формы СРС	Количество часов
080400.62 «Управление персоналом»	Очная	«Управление персоналом организации», «Экономика труда»	4 года	7	1. Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	34
					2. Выполнение самостоятельной работы (реферат)	18
					3. Выполнение самостоятельной работы (реферат)	18
					4. Выполнение самостоятельной работы (реферат)	18
					5. Выполнение самостоятельной работы (реферат)	6
					6. Выполнение самостоятельной работы (реферат)	18
					Итого	112
	Заочная	«Управление персоналом организации»	3,5 года	6	1. Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	54
					2. Выполнение контрольной работы № 1	27
					3. Самостоятельное изучение отдельных разделов и тем и получение индивидуальных консультаций по дисциплине	81
					Итого	162
			4 года	7	1. Выполнение контрольной работы	27
					2. Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	18
					3. Самостоятельное изучение отдельных разделов и тем и получение индивидуальных консультаций по дисциплине	125
					Итого	170
			5 лет	9	1. Выполнение контрольной работы	27
					2. Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	54
					3. Самостоятельное изучение отдельных разделов и тем и получение индивидуальных консультаций по дисциплине	83
					Итого	164

## **2.6. Содержание отдельных разделов и тем**

### ***Раздел 1. Теоретические основы мотивации и стимулирования труда***

#### ***Тема 1.1. Предмет, содержание и задачи курса***

Значение мотивации к труду на современном этапе. Мотивация к труду как функция управления персоналом. Проблемы мотивации к труду в рыночной экономике. Предмет курса «Мотивация и стимулирование трудовой деятельности». Задачи и содержание курса. Связь с другими дисциплинами профиля подготовки.

#### ***Тема 1.2. Понятие и механизм мотивации и стимулирования труда***

Теоретические основы мотивации и стимулирования трудовой деятельности. Понятия «мотив», «мотивация», «стимул», «стимулирование». Механизм формирования и функционирования мотивации труда.

Система мотивации: понятие, принципы функционирования, элементы системы и состав подсистем системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности персонала.

#### ***Тема 1.3. Теории мотивации трудовой деятельности***

Классические теории мотивации: представители, достоинства, недостатки теорий. Содержательные теории мотивации: представители, достоинства, недостатки теорий. Процессуальные теории мотивации: представители, достоинства, недостатки теорий. Современные теории трудовой мотивации: представители, достоинства, недостатки теорий.

Практическое применение теорий мотивации.

### ***Раздел 2. Формирование системы мотивации и стимулирования труда***

#### ***Тема 2.1. Диагностика системы мотивации и стимулирования персонала***

Порядок диагностики существующей системы мотивации и стимулирования персонала. Методика мониторинга состояния профильного рынка труда в части заработных плат, компенсаций и элементов стимулирования. Методика проведения диагностики и анализа существующих в организации методов, форм и элементов системы стимулирования. Порядок подготовки, организации и проведения исследования удовлетворенности персонала и трудовой мотивации работников организации. Методические подходы к анализу стратегии управления персоналом в целях выработки стратегии в области мотивации и стимулирования трудовой деятельности. Определение элементов новой системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности.

#### ***Тема 2.2. Формы и виды материального стимулирования трудовой деятельности***

Направления, формы и виды материального денежного и неденежного стимулирования персонала. Методика и практика применения методов анализа

и описания рабочих мест (должностей) для классификации рабочих мест (должностей) по внутрифирменной ценности и систематизации условий материального денежного вознаграждения работников. Порядок разработки перечня социальных льгот и компенсационной политики и формирование структуры социального пакета.

*Тема 2.3. Формы и виды нематериального стимулирования трудовой деятельности*

Направления, методы и порядок применения в управлении персоналом видов морального и организационного стимулирования. Стимулирование персонала свободным временем. Порядок закрепления нововведений во внутренних нормативных документах. Положение о системе мотивации и стимулирования труда.

***Раздел 3. Совершенствование мотивации и стимулирования трудовой деятельности***

*Тема 3.1. Управление системой мотивации и стимулирования трудовой деятельности*

Субъект и объект управления, механизмы и ресурсы управления. Общие и специфические функции управления.

*Тема 3.2. Отечественный и зарубежный опыт управления мотивацией персонала*

Практические подходы к управлению мотивацией и стимулированием трудовой деятельности в отечественных и зарубежных компаниях. Опыт формирования систем мотивации и применения отдельных элементов систем мотивации.

*Тема 3.2. Оценка эффективности системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности*

Методика оценки эффективности системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности: показатели, критерии, методы оценки, порядок подготовки, проведения оценки и формы обобщения результатов оценивания.



## 2.7. Планы практических (семинарских) занятий

Порядковые номера разделов и тем дисциплины согласно тематическому плану	Количество практических (семинарских) занятий								Содержание вопросов, рассматриваемых на практических (семинарских) занятиях	Используемые интерактивные формы обучения
	всего по формам обучения				из них с применением интерактивных форм					
	очная	заочная			очная	заочная				
		3,5 года	4 года	5 лет		3,5 года	4 года	5 лет		
Раздел 1. Теоретические основы мотивации и стимулирования труда										
Тема 1.1	1	–	–	–	1	–	–	–	1. Понятие и содержание мотивации трудовой деятельности. 2. Значение мотивации в современной экономике. 3. Предмет, содержание и задачи курса МиСТД	Дискуссия
Тема 1.2	2	–	–	–	1	0,5	–	0,5	1. Структура и механизм формирования трудовой мотивации. 2. Принципы формирования трудовой мотивации. 3. Подсистемы мотивации и стимулирования трудовой деятельности	Дискуссия, анализ профессиональной деятельности
Тема 1.3	3	–	–	–	2	0,5	–	0,5	1. Развитие теорий мотивации труда. 2. Характеристика содержательных теорий мотивации труда. 3. Характеристика процессуальных теорий мотивации труда. 4. Характеристика современных теорий мотивации труда	Дискуссия, анализ профессиональной деятельности
Итого по разделу	6	–	–	–	4	1	–	1		
Раздел 2. Формирование системы мотивации и стимулирования труда										
Тема 2.1	2	1	0,5	1	2	0,5	0,5	0,5	1. Анализ и диагностика системы мотивации: понятие, содержание.	Кейс-метод, анализ профес-

Порядковые номера разделов и тем дисциплины согласно тематическому плану	Количество практических (семинарских) занятий								Содержание вопросов, рассматриваемых на практических (семинарских) занятиях	Используемые интерактивные формы обучения
	всего по формам обучения				из них с применением интерактивных форм					
	очная	заочная			очная	заочная				
		3,5 года	4 года	5 лет		3,5 года	4 года	5 лет		
									2. Диагностика системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности: этапы, содержание	сиональной деятельности
Тема 2.2	3	–	–	–	3	–	–	–	1. Сущность и содержание материального стимулирования. 2. Заработная плата — основа материального стимулирования. 3. Социальные льготы и компенсационная политика предприятия. 4. Особенности применения материального стимулирования	Дискуссия
Тема 2.3	2	–	–	–	2	–	–	–	1. Сущность и содержание нематериального стимулирования. 2. Характеристика основных видов нематериального стимулирования. 3. Особенности применения нематериального стимулирования	Дискуссия
Итого по разделу	7	1	0,5	1	7	0,5	0,5	0,5		
Раздел 3. Совершенствование мотивации и стимулирования трудовой деятельности										
Тема 3.1	1	1	–	1	1	–	–	–	1. Понятие управления системой мотивации и стимулирования трудовой деятельности. 2. Общие и специфические функции управления мотивацией персонала. 3. Субъект, объект управления системой мотивации.	Дискуссия

Порядковые номера разделов и тем дисциплины согласно тематическому плану	Количество практических (семинарских) занятий								Содержание вопросов, рассматриваемых на практических (семинарских) занятиях	Используемые интерактивные формы обучения
	всего по формам обучения				из них с применением интерактивных форм					
	очная	заочная			очная	заочная				
		3,5 года	4 года	5 лет		3,5 года	4 года	5 лет		
									4. Механизмы и ресурсы управления мотивацией персонала	
Тема 3.2	1	–	–	–	1	–	–	–	1. Опыт управления мотивацией персонала в отечественной практике. 2. Зарубежный опыт управления мотивацией персонала	Дискуссия
Тема 3.3	2	1	0,5	1	2	0,5	0,5	0,5	1. Эффективность системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности: понятие, содержание. 2. Показатели, критерии, методы оценки эффективности системы мотивации. 3. Оценка эффективности системы мотивации	Дискуссия
Итого по разделу	4	2	1	2	4	0,5	0,5	0,5		
Итого по дисциплине	17	3	1	3	15	2	1	2		

## РАЗДЕЛ 3. СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ СТУДЕНТАМИ ДИСЦИПЛИНЫ

### **3.1. Оценка качества освоения студентами дисциплины включает:**

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию.
- итоговую государственную аттестацию.

#### **3.1.1. Текущий контроль**

В течение семестра проводятся семинарские и практические занятия. Результаты работы студентов на семинарских и практических занятиях являются основанием для выставления оценок текущего контроля студентам дневной формы обучения. Для очной формы обучения используются следующие виды текущего контроля: устный и письменный опрос, рефераты.

Формой текущего контроля по заочной форме обучения являются устные опросы.

#### **3.1.2. Промежуточная аттестация**

В качестве формы промежуточной аттестации по очной форме обучения выступает дифференцированный зачет.

Для заочной формы обучения в соответствии с учебными планами в качестве формы промежуточной аттестации предусмотрены итоговая контрольная работа и дифференцированный зачет: для обучающихся 3,5 года — в 6-м семестре, 4 года — в 8-м семестре, 5 лет — в 9-м семестре.

#### **3.1.3. Итоговая государственная аттестация**

Место дисциплины «Мотивация и стимулирование трудовой деятельности» и вопросы к экзамену приведены в программе итоговой государственной аттестации.

### **3.2. Список вопросов для подготовки к дифференцированному зачету**

1. Предмет, задачи и содержание курса «Мотивация и стимулирование трудовой деятельности».
2. Значение и место мотивации в системе управления трудом, функции мотивации.
3. Мотивация трудовой деятельности как функция управления персоналом.
4. Общая характеристика теорий мотивации труда.
5. Классические теории мотивации труда, характеристика, отдельные представители.
6. Содержательные теории мотивации труда, характеристика, отдельные представители.
7. Процессуальные теории мотивации труда, характеристика, отдельные представители.

8. Современные теории мотивации труда, характеристика, отдельные представители.

9. Структура и сущность механизма мотивации труда, взаимосвязь элементов.

10. Характеристика потребностей и интересов как элемента механизма мотивации труда.

11. Характеристика ценностных ориентаций и мотивов как элемента механизма мотивации труда.

12. Факторы трудовой мотивации: понятие, классификация.

13. Внутренние и внешние факторы мотивации труда организации, понятие, содержание.

14. Методы изучения мотивации труда работников и их характеристика.

15. Типология работников по трудовому поведению и ее значение для мотивации работников.

16. Способы воздействия на трудовое поведение, их сущность и место в механизме мотивации труда.

17. Принуждение как способ воздействия на трудовое поведение: понятие, содержание, его достоинства, недостатки.

18. Убеждение как способ воздействия на трудовое поведение: понятие, содержание, его достоинства, недостатки.

19. Побуждение как способ воздействия на трудовое поведение: понятие, содержание, его достоинства, недостатки.

20. Стимул: понятие, классификация стимулов, их общая характеристика.

21. Материальные стимулы, виды и их характеристика.

22. Нематериальные стимулы, виды и их характеристика.

23. Формы стимулирования труда: понятие, виды, характеристика.

24. Организация заработной платы: цель, задачи, элементы.

25. Тарифная система оплаты труда: назначение, характеристика элементов.

26. Формы и системы оплаты труда: назначение, условия применения, характеристика.

27. Система мотивации труда: понятие, принципы построения, роль в управлении трудом.

28. Системы мотивации труда: элементы, их функции, содержание.

29. Особенности мотивации труда отдельных категорий работников.

30. Система оплаты труда как элемент системы трудовой мотивации

31. Социальный пакет и его роль в повышении мотивации труда на предприятии.

32. Информирование работников и имидж предприятия как элементы системы мотивации труда.

33. Диагностика системы мотивации труда на предприятии: цель, задачи, направления, этапы.

34. Этапы и особенности формирования систем мотивации труда на предприятиях.

35. Эффективность мотивации труда, подходы к ее определению.

36. Методика расчета эффективности использования средств материального стимулирования труда.

## РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Основное обеспечение

Учебники:

1. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности : учебник / А. Я. Кибанов, И. А. Баткаева, Е. А. Митрофанова, М. В. Ловчева ; под ред. А. Я. Кибанова .- М. : ИНФРА-М, 2011 .- 412 с. (УМО)
2. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности [Электронный ресурс]: Учебник / А.Я. Кибанов, И.А. Баткаева, Е.А. Митрофанова / Под ред. А.Я. Кибанова. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 524 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=157644> (УМО)

Учебные пособия:

3. Управление персоналом: работник - самый эффективный ресурс компании [Электронный ресурс]: Учебное пособие / В.И. Герчиков. - М.: ИНФРА-М, 2008. - 282 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=130798> (УМО)
4. Егоршин, А. П. Мотивация трудовой деятельности : учеб. пособие / А. П. Егоршин. – 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2008. – 464 с. (МОРФ)
5. Горелов, Н. А. Вознаграждение работникам : компенсационный менеджмент : учеб. пособие по специальности "Экономика труда" / Н. А. Горелов .- СПб. : ЛИК, 2007 .- 815 с. (УМО)

Методическая литература:

1. Абакумова Н.Н. Мотивация трудовой деятельности. Учебно-методич. комплекс. – Новосибирск, НГУЭУ, 2009. – 160 с.
2. Захарова Т.И. , Гаврилова С.В. Мотивация трудовой деятельности. Учебно-методич. комплекс. М.: Изд. центр ЕАОИ, 2008. – 216 с.

Информационные источники:

1. Административно-управленческий портал - <http://www.aup.ru/>
2. Сайт Всероссийского центра уровня жизни - <http://www.vcsug.ru>
3. Сайт газеты «Российская газета» - <http://www.rg.ru/>
4. Сайт журнала "Кадровое дело" - <http://www.kdelo.ru/>
5. Сайт журнала "Человек и труд" - <http://www.chelt.ru/>
6. Сайт Минздравсоцразвития РФ - [www.minzdravsoc.ru](http://www.minzdravsoc.ru)
7. Кадровик .РУ – журнал, кадровый портал <http://www.kadrovik.ru/>

8. Сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>

Программные продукты:

1. Разработка системы оплаты труда. Учебный к/ф. - ОАО «Решение».
2. Разработка системы нематериального стимулирования. Учебный к/ф. - ОАО «Решение».

Нормативно-правовые документы.

1. Трудовой кодекс Российской Федерации. – М. : ЭКСМО, 2010

#### **4.2. Дополнительное обеспечение**

Учебные пособия:

1. Соломанидина Т.О. Мотивация трудовой деятельности персонала. Учебно-практическое пособие / Т.О. Соломанидина, В.Г. Соломанидин. – М.: «Журнал «Управление персоналом», 2005. – 278 с.
2. Пряжников, Н. С. Мотивация трудовой деятельности : учеб. пособие / Н. С. Пряжников. – М. : Академия, 2008. – 368 с. (УМО)

Методическая литература:

1. Герчиков В.И. Мотивация персонала. Методическое пособие. Приложение к ж-лу «Справочник по управлению персоналом» / В.И. Герчиков. – М., 2005. – 96 с.
2. Нематериальная мотивация персонала : метод. пособие / [подгот. : О. Лобанова и др.]. – [М. : МЦФЭР, 2008]. – 95 с.

Научная литература:

1. Иванова С.В. Мотивация на 100%: А где же у него кнопка? / С.В. Иванова. – М. : Альпина Бизнес Букс, 2005. – 288 с.
2. Самоукина Н.В. Эффективная мотивация персонала при минимальных финансовых затратах / Н.В. Самоукина. – М. : Вершина, 2006. – 224 с.
3. Шадрина Л. Ю. Организационная культура и ее воздействие на социальные технологии управления / Л. Ю. Шадрина. – Новосибирск, 2008. – 233 с.
4. Шапиро С.А. Мотивация и стимулирование персонала / С.А. Шапиро. – М. : Гросс Медиа, 2005. – 224 с.
5. Шапиро С.А. Основы управления персоналом в современных организациях: уникальный подход, обеспечивающий эффективную работу компании / С.А. Шапиро. – М. : ГроссМедиа, 2005. – 206 с.

Периодические издания:

1. Валюженич Н.Е. Организационная культура и трудовая мотивация как факторы лояльного отношения персонала к организации / Н.Е. Валюженич // Управление персоналом. – 2007. – № 16. – С. 43-45.

2. Долженко Р. Трудовая мотивация и управление персоналом: системный подход к управлению трудовой мотивацией персонала. // Российское предпринимательство. – 2010. - № 8. – с.70-75.

3. Ефремов А. В. Повышение роли нематериального стимулирования работников в условиях кризиса. // Кадры предприятия. – 2009. - № 9. – с.66-73.

4. Жук С. Удовлетворенность трудом и лояльность персонала. // Человек и труд. – 2011. – № 7. – с.49-52.

5. Жуков А.Л. Аудит стимулирования труда и мотивации персонала. // Труд и социальные отношения. – 2009- № 11.- с.38-43.

6. Колотушкин В. Система мотивации персонала- значимый фактор повышения эффективности производства. // Человек и труд.- 2011. -№ 8. – с.4-9.

7. Кондрукевич Е. Формирование эффективной системы монетарной мотивации // Человек и труд- 2011. - № 6. – с.58-59.

8. Миронова М. Когда деньги не стимулируют. // Справочник по управлению персоналом. – 2010. - № 10. – с. 24-33.

9. Сурков С.А. Формирование позитивных условий мотивации работы персонала / С.А. Сурков // Кадры предприятия. – 2008. – № 3. – С. 87-94.

10. Смолькина Т. Мотивация и стимулирование персонала металлургических предприятий. // 2010. - № 2. – с.90-103.

11. Солодянкина О.В. Мотивация и стимулирование труда работников на промышленных предприятиях / О.В. Солодянкина // Менеджмент в России и за рубежом. – 2008. – № 2. – С. 70-80.

12. Ушакова М. Действие системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности персонала в «Юнион Винил». // Кадровик. Кадровый менеджмент. – 2008- № 8. – с.46-52.

13. Шлянчак Д. Мотивация торгового персонала – от общего к частному // Мотивация и оплата труда. – 2008. - № 4. – с.282-289.

Информационные источники:

1. Информационный портал для специалистов по кадрам и управлению персоналом <http://www.pro-personal.ru/>

2. Информационный портал по кадровому менеджменту <http://www.hrm.ru/>

#### **4.3. Материально-техническое обеспечение, необходимое для реализации работы по дисциплине**

Аудитории, где будут проходить занятия, должны быть обеспечены компьютером, проектором и экраном.